

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5285AA96-F6B5-7465-E4EB-2D8E0E37B6C9

Владелец: Купреева Татьяна Степановна

27.11.2024 15:57 (МСК)

Администрация муниципального образования  
Северский район  
от 29.11.2019 г. №1846

УТВЕРЖДАЮ

Управление образования администрации муниципального образования Северский район

(наименование органа администрации муниципального образования Северский район, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или муниципального казенного учреждения, главного распорядителя средств бюджетного бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение)

Начальник управления образования

Мазько Л.В.

(подпись)

(подпись)

(информация о подписи)

« 01 » сентября 20 23 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

2

на 20 23 (на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов) <sup>1)</sup>  
от « 01 » сентября 20 23 г.

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная кола № 52 поселка городского типа Ильского муниципального образования Северский район имени Героя Социалистического Труда Негрецкого П.А.

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

образование и наука

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Дата начала действия

Коды  
01.09.2023

Дата окончания действия <sup>100)</sup>

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

85.12
85.13
85.14
85.41

85.12  
от 11.11.2024  
Л.В. Мазько

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2)</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

85.12

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:<sup>3)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>1)</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		наименование показателя <sup>2)</sup>	единица измерения		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>1)</sup>	
	наименование <sup>3)</sup>	критериальные показатели <sup>4)</sup>	наименование показателя <sup>5)</sup>	критериальные показатели <sup>6)</sup>	наименование показателя <sup>7)</sup>		наименование <sup>8)</sup>	код по ОКЕИ <sup>9)</sup>	2023 год (отчетный финансовый год)	2024 год (1-й планового периода <sup>1)</sup> )	2025 год (2-й планового периода <sup>1)</sup> )	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						1. Наличие предписаний выданных органов по нарушению, находящимся в компетенции общеобразовательной организации.	шт		100	100	100	10	

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования						2. Наличие принципов объективности и при проведении ВПР на ступени начального общего образования	нет	100	100	100	10
						3. Доля родителей (законных представителей ) удовлетворен ных качеством образования на ступени начального общего образования	99	100	100	100	10
8010120.99.0 БА81А.39200 1		003 не указано	001 не указано	01 Оценка			253	100	100	100	10
8010120.99.0 БА82А.00000 1	010 не указано	003 не указано	дигитровнная программа	01 Оценка			4	100	100	100	10
8010120.99.0 БА81А.Ю160 01	010 не указано	003 не указано	002 проводилось обучение по состоянию здоровья на дому	01 Оценка			0	0	0	0	0



3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатели, характери- зующий условия (форма) оказания муниципальной услуги		Показатели объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>12</sup>			Доступность (коэффициент) исполнения по установлен- ной показателю объема муниципальной услуги <sup>11</sup>		
	информационные показатели	личностные показатели	материальные показатели	контингентная показатель <sup>13</sup>	формальная показатель <sup>14</sup>	наимено- вание показа- теля <sup>15</sup>	единица измерения		2023 год (очеред- ной фи- нансовый год)	2024 год (1-й год планово- го перио- да <sup>16</sup> )	2025 год (2-й год планово- го перио- да <sup>16</sup> )	2023 год (очеред- ной фи- нансовый год)	2024 год (1-й год планово- го перио- да <sup>16</sup> )	2025 год (2-й год планово- го перио- да <sup>16</sup> )	в про- центах	абсолютные показатели
							количес- твенно <sup>17</sup>	каче- ство ОКЕИ (при на- личии) <sup>18</sup>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							чел.									
									257	257	257				10	
8010120.99.0.БАР1А09200 1	010 не указано	003 не указано	001 не указано	01 Страна		физическое лица	человек		257	257	257					
8010120.99.0.БАР2АА0000 1	010 не указано	001 не указано	адaptированные программы	01 Страна		физическое лица	человек		4	4	4					
8010120.99.0.БАР1АЮ100 01	010 не указано	007 не указано	002 проведение обучения по восстановлению здоровья на дому	01 Страна		физическое лица	человек		0	0	0					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

**Муниципальная услуга предоставляется бесплатно**

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты,  
регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

**Муниципальная услуга оказывается в соответствии с Федеральными государственными общеобразовательными стандартами начального общего образования (приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. №373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования")**

*Handwritten signature*

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте Учреждения, на информационных стендах, размещенных в помещениях Учреждения</p>	<p>Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя, отчество директора Учреждения, режим работы). Территория, закрепленная за Учреждением муниципальным правовым актом. Предельная наполняемость в одну смену по лицензии. Количество учащихся в Учреждении (по итогам комплектования). Сменность. Параллели классов. Обучение в две смены. Наличие специальных (коррекционных) классов (в какой параллели). Изучаемые иностранные языки. Наличие кружков, секций (каких, для какого возраста). Наличие дополнительных платных образовательных услуг (перечислить). Порядок зачисления в Учреждение. Основная образовательная программа Учреждения. Годовой учебный план Учреждения. Учебно-воспитательный план Учреждения. Годовой календарный учебный график Учреждения. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей). Организация питания в Учреждении. Представление информации о текущей успеваемости учащихся. Самоанализ деятельности Учреждения. Информация о языках образования. Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности. Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода).</p>	<p>По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год.</p>

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2)</sup>

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

85.13

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:<sup>3)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4)</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>5)</sup>		
	наименование показателя <sup>6)</sup>	единица измерения	наименование показателя <sup>7)</sup>	единица измерения	наименование показателя <sup>8)</sup>	единица измерения	2023 год (окрестной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода <sup>9)</sup> )	2025 год (2-й год планового периода <sup>9)</sup> )	в процентах	в абсолютных показателях		
												наименование показателя <sup>10)</sup>	код по ОКЕИ <sup>11)</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						1. Наличие предписаний надзорных органов по нарушениям, находящимся в компетенции общеобразовательной организации	нет		100	100	100	10	



Реализация основных общеобразова- тельных программ основного общего образования					2. Наличие привлечено вспомогательности и при проведении ВПР на ступени основного общего	100	100	100	10	
					3. Доля родителей (законных представителей ), удовлетворен- ных качеством образования на ступени основного общего образования.	100	100	100	10	
8021110.99.0 БА96АЮ580 01	010 не указано	003 не указано	001 не указано	01 Очная		281	100	100	100	10
8021110.99.0 БА96АГ0000 0	010 не указано	001 адаптированная образовательная программа	001 не указано	01 Очная		36	100	100	100	10
8021110.99.0 БА96АЮ830 01	010 не указано	003 не указано	002 приходящее обучение по основному закону на дому	01 Очная		1	100	100	100	10

3.2 Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя (объем муниципальной услуги)			Размер платы (цена, тариф) <sup>17</sup>			Достоинство (качество) оказания муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя <sup>18</sup>	наименование показателя <sup>18</sup>	наименование показателя <sup>18</sup>	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в рублях	абсолютный показатель
							наименование	под по ОКЕН (при наличии) <sup>19</sup>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							мес.									
802110.99.0.0A96A10580.01	010 не указано	003 не указан	001 не указано	01 Очная		физическое лицо	человек		281	281	281					
802110.99.0.0A96A10000.01	010 не указано	001 адаптированные образовательные программы	001 не указано	01 Очная		физическое лицо	человек		36	36	36					
802110.99.0.0A96A10830.01	010 не указано	001 не указано	002 проведение обучения по основным занятиям на дому	01 Очная		физическое лицо	человек		1	1	1					
802110.99.0.0A96A10830.01	010 не указано	003 не указано	02 очная с применением дистанционных образовательных технологий	01 Очная		физическое лицо	человек		0	0	0					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

*Муниципальная услуга предоставляется бесплатно*

инд.	принимающий орган	Нормативный правовой акт			наименование
		дата	номер		
1	2	3	4	5	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты,

*Handwritten signature*



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
<p>Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте Учреждения, на информационных стендах, размещенных в помещениях Учреждения</p>	<p>Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя, отчество директора Учреждения, режим работы). Территория, закрепленная за Учреждением муниципальным правовым актом. Предельная наполняемость в одну смену по лицензии. Количество учащихся в Учреждении (по итогам комплектования). Сменность. Параллели классов. Обучение в две смены. Наличие специальных (коррекционных) классов (в какой параллели). Изучаемые иностранные языки. Наличие кружков, секций (каких, для какого возраста). Наличие дополнительных платных образовательных услуг (перечислить). Порядок зачисления в Учреждение. Основная образовательная программа Учреждения. Годовой учебный план Учреждения. Учебно-воспитательный план Учреждения. Годовой календарный учебный график Учреждения. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей). Организация питания в Учреждении. Представление информации о текущей успеваемости учащихся. Самоанализ деятельности Учреждения. Информация о языках образования. Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности. Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода).</p>	<p>По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год.</p>

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2)</sup>

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги

реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

85.14

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:<sup>3)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4)</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги		Наименование показателя <sup>5)</sup>	единица измерения		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (нормативные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>11)</sup>	
	наименование с _____ <sup>6)</sup>	наименование показателя <sup>7)</sup>	наименование показателя <sup>8)</sup>	единица измерения показателя <sup>9)</sup>	(абсолютное значение показателя) <sup>10)</sup>		наименование <sup>1)</sup>	код по ОКЕИ <sup>2)</sup>	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода <sup>1)</sup> )	2025 год (2-й год планового периода <sup>1)</sup> )	в процентах	в абсолютных показателях
реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования						1. Наличие предписаний выданных органами государственного, находящимися в компетенции общеобразовательной организации	шт		100	100	100	10	

					2. Наличие признаков необъективности и при проведении ВГР на ступени основного общего	нет					
					3. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования на ступени основного общего образования	99	100	100	100	10	
8021110.99.0 ББ11А03580 01	010 не указано	003 не указано	001 не указано	01 Оценки		человек	24	24	24	10	



### 3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Указательный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>17</sup>			установленные условия оказания муниципальной услуги
	индексное значение <sup>18</sup>	наименование показателя	индексное значение	индексное значение <sup>19</sup>	индексное значение <sup>20</sup>	единица измерения		2023 год (пересчитан финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	20__ год (пересчитан финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	
						индексное значение <sup>21</sup>	код по ОКЕД (при наличии) <sup>22</sup>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
							чел.								
									24	24	24				10
8021110.99.0.0611A03580.01	010 не указано	003 не указано	углубленное изучение отдельных учебных предметов	01 Очная		физическая лица	человек		24	24	24				10

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

*Муниципальная услуга предоставляется бесплатно*

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

*Муниципальная услуга оказывается в соответствии с Федеральными государственными общеобразовательными стандартами среднего общего образования (приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004г. №1689 "Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования), Федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего образования (приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. №413 "Об утверждении федерального государственного стандарта среднего общего образования").*

(наименование, номер и дата вступления в силу нормативного правового акта)

*Handwritten signature*

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте Учреждения, на информационных стендах, размещенных в помещениях Учреждения</p>	<p>Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя, отчество директора Учреждения, режим работы). Территория, закрепленная за Учреждением муниципальным правовым актом. Предельная наполняемость в одну смену по лицензии. Количество учащихся в Учреждении (по итогам комплектования). Сменность. Параллели классов. Обучение в две смены. Наличие специальных (коррекционных) классов (в какой параллели). Изучаемые иностранные языки. Наличие кружков, секций (каких, для какого возраста). Наличие дополнительных платных образовательных услуг (перечислить). Порядок зачисления в Учреждение. Основная образовательная программа Учреждения. Годовой учебный план Учреждения. Учебно-воспитательный план Учреждения. Годовой календарный учебный график Учреждения. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей). Организация питания в Учреждении. Представление информации о текущей успеваемости учащихся. Самоанализ деятельности Учреждения. Информация о языках образования. Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности. Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода).</p>	

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	орган администрации муниципального образования Северский район, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
<p>1. Внутренний контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперативный контроль;</li> <li>- контроль итоговый (по итогам полугодия и года);</li> <li>- тематический контроль;</li> <li>- проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей); потребителей услуг;</li> <li>- анализ обращений граждан, поступивших в учреждение</li> </ul>	<p>В соответствии с планом внутреннего контроля учреждения</p>	<p>Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения</p>
<p>2. Внешний контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг основных показателей работы за определенный период;</li> <li>- социологическая оценка через проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потребителей услуг.</li> </ul>	<p>Оперативный. Плановый - анализ отчетов по исполнению муниципального задания.</p>	<p>Управление образования</p>
<p>3. Внешний контроль</p>	<p>В соответствии с планом контрольно надзорных органов</p>	<p>Органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Государственной противопожарной службы и другие государственные органы надзора.</p>



Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется Учреждение согласно Порядку контроля за выполнением муниципального задания на оказание услуг муниципальными образовательными организациями, находящимися в ведении управления образования администрации муниципального образования Северский район, утвержденным приказом управления образования от 20.03.2020 №381

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется Учреждение два раза в год по состоянию на 1 августа, 1 декабря и на 31 декабря текущего года

##### 4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении государственного задания

В течении 7 рабочих дней по итогам 7 месяцев и по итогам 11 месяцев текущего периода - предварительный отчет. Отчет об исполнении муниципального задания, представляется в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

##### 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

###### 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания

###### 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

##### 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>7)</sup>

<sup>7)</sup> Номер муниципального задания.

<sup>8)</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>9)</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципальных услуг (работ), установленными в общероссийском базисном перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, своим распоряжением средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<sup>10)</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>11)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне.

<sup>12)</sup> Заполняется в целях по муниципальному заданию.

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2)</sup>

Раздел \_\_\_\_\_ 4 \_\_\_\_\_

Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню

85.41

1. Наименование  
муниципальной услуги \_\_\_\_\_ реализация дополнительных общеобразовательных программ \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей  
муниципальной услуги \_\_\_\_\_ физические лица \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:<sup>3)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4)</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>1)</sup>		
	наименование и _____ <sup>5)</sup>	наименование показателя <sup>6)</sup>	наименование показателя <sup>7)</sup>	наименование показателя <sup>8)</sup>	единица измерения показателя <sup>9)</sup>	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода <sup>1)</sup> )	2025 год (2-й год планового периода <sup>1)</sup> )	в процентах	в абсолютных показателях	
						наименование <sup>10)</sup>	код по ОКЕИ <sup>11)</sup>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000.99.0 ББ52А32000 0	реализация дополнительных общеобразовательных программ	физкультурно-спортивной	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	очная		физические лица	человеческо-часы		12180	12180	12180		
8042000.99.0 ББ52А09200 0	реализация дополнительных общеобразовательных программ	физкультурно-спортивной	дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	очная		физические лица	человеческо-часы						

### 3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий услугу (форму) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>12</sup>			условные коэффициенты корректировки установ- ки показателя объема муниципальной услуги <sup>13</sup>		
	индексное значение <sup>5</sup>	краткое описание показателя <sup>6</sup>	индексное значение <sup>5</sup>	индексное значение <sup>5</sup>	наимено- вание показа- теля <sup>7</sup>	единица измерения		2023 год (отчет- ной фи- нансовый год)	2024 год (1-й год планово- го перио- да <sup>8</sup> )	2025 год (2-й год планово- го перио- да <sup>8</sup> )	20__ год (отчет- ной фи- нансовый год)	20__ год (1-й год планово- го перио- да <sup>8</sup> )	20__ год (2-й год планово- го перио- да <sup>8</sup> )	в про- центах	коэффици- ент	
						наимено- вание <sup>9</sup>	код (ОКЕН (при на- длежит) <sup>10</sup>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99.0.0032A320000	реализация дополнительных образовательных программ	физкультурно-спортивной	дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Отсутствует		физическое лицо	человек		12180	12180	12180					
8042000.99.0.0032A092000	реализация дополнительных образовательных программ	физкультурно-спортивной	дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Отсутствует		физическое лицо	человек									

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)



4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Приказ Министерства Просвещения РФ от 09.11.2018 №196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", Федеральный закон от 06.10.1999г №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательства (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ", ФЗ от 29.12.2012 г №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме лично	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В устной форме лично по телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги.	По мере поступления звонков.
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения.	По мере поступления обращений

По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения.	По мере поступления обращений
Информационные стенды (уголки получателя услуг), размещенные в помещениях Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя, отчество директора Учреждения, режим работы)	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год.
Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте Учреждения	<p>Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя, отчество директора Учреждения, режим работы)</p> <p>Количество обучающихся в Учреждении (по итогам комплектования)</p> <p>Направленности реализуемых дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Порядок зачисления в Учреждение Учебный план Учреждения Рабочие программы</p> <p>Информация о мероприятиях, проводимых в Учреждении</p> <p>Самоанализ деятельности Учреждения</p>	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год.
Взаимодействие с семьями родителей (законных представителей) обучающихся	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей.	

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>6)</sup>

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Случай, предусмотренные законодательством РФ

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания муниципальной услуги и нормативные затраты на их оказание)

(указывается наименование каждой



3. Формы контроля за исполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	орган администрации муниципального образования Северский район, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
1. Внутренний контроль: - оперативный контроль; -контроль итоговый (по итогам полугодия и года); - проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей), потребителей услуг; - анализ обращений граждан, поступивших в учреждение	В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля	Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения

<p>2. Внешний контроль: мониторинг основных показателей работы за определенный период (камеральная, выездная проверки);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социологическая оценка через проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потребителей услуг;</li> <li>- анализ обращений граждан, поступивших в управление образования администрации муниципального образования Северский район и в вышестоящие организации в отношении Учреждения, оказывающего муниципальную услугу;</li> <li>проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки книги регистрации обращений в Учреждении на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также фактов принятия мер по жалобам</li> </ul>	<p>Оперативный. Плановый (анализ отчетов по исполнению муниципального задания)</p>	<p>Управление образования администрации муниципального образования Северский район</p>
<p>3. Внешний контроль</p>	<p>В соответствии с планами контрольно-надзорных органов</p>	<p>Органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Государственной противопожарной службы и другие государственные органы надзора</p>

<sup>9</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом администрации муниципального образования Северский район, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, и также главным распорядителем средств местного бюджета, принятом решении о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

<sup>8</sup> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем.

<sup>9</sup> Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

<sup>10</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>11</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единой единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>12</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе и соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) Краснодарского края в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

Директор  
(должность)



Т.С. Купрева  
(расшифровка подписи)