

**План**  
**информационно – разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации**  
**по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**  
**в 2024-2025 учебном году**

№	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>I. Работа с участниками ГИА</b>				
1.1.	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2024-2025 учебном году:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее ГИА-11),</li><li>2) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА-9),</li><li>3) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11,</li><li>4) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9,</li><li>5) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней,</li><li>6) перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в ППЭ,</li><li>7) условия допуска к ГИА в резервные дни,</li><li>8) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена,</li><li>9) сроки, места и порядок информирования о результатах</li></ol>	Ноябрь 2024-май 2025 года	Купреева Т. С.. директор, Губарь И. Б., зам. директора по УВР, классные руководители 9,11 классов	

	<p>итогового сочинения (изложения) и ГИА-11,</p> <p>10) сроки, места и порядок информирования о результатах информирования итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9,</p> <p>11) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами,</p> <p>12) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования,</p> <p>13) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА.</p>			
1.2	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов	ноябрь 2024	Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
1.3	Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях Краснодарского края и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	ноябрь 2024	Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
1.4	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов при подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, изменения в КИМах ГИА-2025, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ЕГЭ и ГИА-9, телефоны «горячей линии» др.)	ноябрь 2024	Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
1.5.	Ознакомление с возможностями использования информационных стендов (общешкольных, предметных, в библиотеке) и методических уголков в подготовке к ГИА	ноябрь 2024	Губарь И. Б., зам. директора по УВР, учителя-предметники, библиотекарь Хогуля А. С.	
1.6	Создание и продвижение информационно – образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты и т.д.	октябрь 2024-май 2025	Воронкова В. В., педагог-психолог Цатурова С. Ю. социальный педагог Библиотекарь Хогуля А. С.	
1.7	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году	октябрь-ноябрь 2024	Губарь И. Б., зам. директора по УВР, Зуева С. Н., учитель русского языка и	

			литературы	
1.8	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году	Ноябрь 2024 -май 2025	Губарь И. Б., зам. директора по УВР, Мостовая О. Н. учитель русского языка и литературы	
1.9	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования, мониторинг предметов по выбору	октябрь 2024 – январь 2025	Губарь И. Б., зам. директора по УВР, классный руководитель	
1.10	Участие в конкурсе видеороликов «Я сдам ЕГЭ»	Ноябрь 2024- февраль 2025	Губарь И. Б., зам. директора по УВР, классный руководитель	
1.11	Проведение экскурсий, бесед для выпускников 9,11 классов в помещения руководителей ППЭ, демонстрация работы системы видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	февраль-март 2025	Губарь И. Б., зам. директора по УВР, классные руководители	
1.12	Проведение консультаций для выпускников прошлых лет, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в 2025 году	февраль-апрель 2025	Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
1.13	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2025 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о завершении экзамена по уважительной причине - об удалении с экзамена и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	декабрь 2024-март, апрель 2025	Губарь И. Б., зам. директора по УВР, классные руководители	
1.14	Участие в районных мероприятиях - конференция «История моего успеха» - открытый диалог «10 мифов о ГИА»	Ноябрь 2024 май 2025	Губарь И. Б., зам. директора по УВР, классный руководитель	

1.15	Участие во Всероссийской акции «100-баллов для Победы»	апрель 2025	Губарь И. Б., зам. директора по УВР, Волкова А. А., зам. директора по ВР	
1.16	Участие в психологическом тренинге «Путь к успеху ГИА без стресса»	В течение года	Губарь И. Б., зам. директора по УВР, классный руководитель	
1.17	Знакомство обучающихся с ресурсами школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА	октябрь 2024	Хохуля А. С. педагог-библиотекарь классные руководители	
<b>II. Работа с родителями (законными представителями)</b>				
2.1.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам: - ГИА – 9  - ГИА - 11	По дополнит графику	Купреева Т. С., директор, Губарь И. Б., зам. директора по УВР, классные руководители	
		По дополнит графику		
2.2.	Участие в муниципальных родительских собраниях: - ГИА – 9  - ГИА - 11	По дополнит графику	Купреева Т. С., директор, Губарь И. Б., зам. директора по УВР, классные руководители	
2.3.	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2025 году: 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА -11, 2) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА -9, 3) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11, 4) порядок проведения итогового собеседования	сентябрь 2024-апрель 2025	Купреева Т. С., директор, Губарь И. Б., зам. директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог Воронкова В. В.	

	<p>по русскому языку и ГИА-9,</p> <p>5) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней,</p> <p>6) перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена,</p> <p>7) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</p> <p>8) условия допуска к ГИА в резервные дни,</p> <p>9) сроки и места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11,</p> <p>10) сроки и места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9,</p> <p>11) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами,</p> <p>12) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования,</p> <p>13) возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА</p>			
2.4.	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учебу	Ноябрь 2024- сентябрь 2025	Купреева Т. С., директор, Губарь И. Б., зам. директора по УВР, классные руководители учителя-предметники педагог-психолог	
2.5.	Проведение школьных мероприятий: - о необходимости посещения элективных курсов, дополнительных занятий для успешного прохождения итоговой аттестации, - о грамотном выборе вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов,	ноябрь 2024- апрель 2025	Губарь И. Б., зам. директора по УВР, Волкова А. А., зам. директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог	

	-о работе телефонов «горячей линии» ГИА, -о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов, -об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке к ГИА, -о работе школьной библиотеки по подготовке обучающихся к ГИА, -об условиях, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности		Воронкова В. В.	
2.6.	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль 2025	Губарь И. Б., зам. директора по УВР, классный руководитель	
2.7	Участие в акции «ОГЭ глазами родителей»	Апрель 2025	Губарь И. Б., зам. директора по УВР, классный руководитель	
2.8	Участие в акции «Итоговое собеседование для родителей»	По плану УО	Губарь И. Б., зам. директора по УВР, классный руководитель	
2.9	Участие в психологических тренингах для родителей «Как подготовиться семье к сдаче экзаменов»	В течение всего периода	Губарь И. Б., зам. директора по УВР, классный руководитель	
<b>III. Подготовка информационного материала</b>				
3.1.	Разработка памяток для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: 1) основные этапы и сроки подготовки к ГИА 2) права и обязанности участников экзаменов 3) особенности проведения ГИА в 2021 году 4) источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА 5) о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА	ноябрь 2024–май 2025	Губарь И. Б., зам. директора по УВР, Хохуля А. С., педагог-библиотекарь, учителя-предметники, педагог-психолог Воронкова В. В.	
3.2.	Разработка информационных листовок для участников ГИА и их	ноябрь-декабрь 2024	Губарь И. Б., зам.	

	<p>родителей (законных представителей):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) основные этапы и сроки подготовки к ГИА</li> <li>2) права и обязанности участников экзаменов</li> <li>3) особенности проведения ГИА в 2021 году</li> <li>4) источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА</li> </ol>		<p>директора по УВР, Хохуля А. С., педагог-библиотекарь</p>	
3.3.	<p>Разработка методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и обучающихся к учебе</p>	<p>ноябрь 2024–январь 2025</p>	<p>Губарь И. Б., зам. директора по УВР, Хохуля А. С., педагог-библиотекарь, учителя-предметники, педагог-психолог Воронкова В. В.</p>	
<b>IV. Работа в МБОУ СОШ № 52</b>				
4.1.	<p>Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах информации о:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) о процедуре проведения ГИА в 2025 году: <ul style="list-style-type: none"> <li>• сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА,</li> <li>• сроки и места проведения ГИА,</li> <li>• сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций,</li> <li>• сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА,</li> </ul> </li> <li>2) об изменениях содержания КИМ по учебным предметам,</li> <li>3) работе телефонов «горячей линии»,</li> <li>4) целях и порядке использования видеонаблюдения металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ;</li> <li>5) особенности процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году,</li> <li>6) особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году</li> <li>7) работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями),</li> <li>8) психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА</li> </ol>	<p>в сроки, установленные федеральными документами</p> <p>постоянно</p>	<p>Губарь И. Б., зам. директора по УВР</p> <p>Хохуля А. С. педагог-библиотекарь Воронкова В. В. педагог-психолог</p>	

4.2.	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
4.3.	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2025 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий 2025 года	ноябрь 2024	Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
4.4	Организация работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	ноябрь 2024-май 2025	Хохуля А. С. педагог-библиотекарь	
4.5	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2025 года	октябрь 2024 – май 2025	Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
4.6	Анализ результатов эффективности информационно-разъяснительной работы в школе (по плану ВШК)	ноябрь-декабрь 2024, январь 2025	Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
4.7	Анализ анкетирования участников ГИА 2025 и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ	январь -апрель 2025	Губарь И. Б., зам. директора по УВР классные руководители	
4.8	Проведение совещаний с учителями-предметниками по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями)	январь-апрель 2025	Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
4.9	Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайт ОО, стенды) по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	постоянно	Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
<b>V. Работа в муниципальном образовании</b>				
5.1.	Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения информационно-разъяснительной работы в муниципальном образовании	по мере публикации	Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
5.2.	Участие в подготовке муниципальных планов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	ноябрь 2024 года	Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
5.3.	Участие в совещаниях в режиме видеоселекторов с руководителями МОУО, ответственными за организацию проведения ГИА в муниципальных образованиях по вопросам подготовки и проведения ГИА	в соответствии с этапами подготовки к ГИА	Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
5.4.	Участие в оказании методической (консультативной) помощи образовательным организациям по планированию и проведению	по отдельному плану	Губарь И. Б., зам.	



	мероприятий по информационно-разъяснительной работе с участниками ГИА, их родителями (законными представителями)		директора по УВР	
5.5.	Участие в режиме видеоселектора с руководителями ОО и специалистами УО, ответственными за организацию подготовки и проведение ГИА	По дополнительному плану	Купреева Т. С., директор  Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
5.6.	Информирование учителей-предметников об изменениях в КИМах ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 г.	по отдельному плану	Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
5.7.	Участие в краевой акции: «ОГЭ по математике для учителей!»	По отдельному графику	Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
5.8.	Участие в разъяснительной работы с руководителями ОО, учителями-организаторами, общественными наблюдателями и другими лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2025 году, по вопросам организации и проведения ГИА в ППЭ и о порядке проведения ГИА в ППЭ	в соответствии с этапами подготовки к ГИА	Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
5.9.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы в ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА (в том числе за оформлением информационных стендов и методических уголков в ОО, порядком проведения родительских собраний и классных часов, состоянием документации)	по отдельному плану	Губарь И. Б., зам. директора по УВР	
<b>VI. Медиа-план</b>				
6.1.	Участие в конференциях по вопросам ГИА	в соответствии с медиа-планом	Губарь И. Б., зам. директора по УВР классные руководители	
6.2.	Публикации на сайте информации для участников ГИА, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА		Губарь И. Б., зам. директора по УВР	

Составила заместитель директора по УВР

Губарь И. Б.



